

VERBALE RIUNIONE CBN (2020-2022)
Videoconferenza Zoom, 21 dicembre 2022

Ordine del giorno

- 1) Resoconto e follow-up convegno NILDE Messina
- 2) Rinnovo Comitato Biblioteche NILDE 2023-2025
- 3) Varie ed eventuali

Alla riunione del CBN sono presenti:

Per il CBN in carica

Rosanna Battini
Giovanna Colombo
Maria Grazia Fusari
Loriana Maimone Ansaldo Patti
Giulio Marconi
Silvia Marra
Cinzia Martone
Giorgia Migliorelli
Concetta Rociola
Mauro Rossi
Valeria Scotti

Per il Gestore

Silvana Mangiaracina

Altri presenti in collegamento video

Gabriela Carrara (Gestore)
Katia Alboresi (GdL Alpe)
Monica Berzacola (GdL Formazione)
Carmen Spisa (GdL Internazionalizzazione)
Laura Garbolino (GdL Alpe – GdL Internazionalizzazione)
Nella Ferrigno (GdL Comunicazione)

Assenti giustificati

Claudia Beretta

Verbalizza: Giorgia Migliorelli

La riunione in collegamento Zoom ha inizio alle ore 10.30

Prende la parola Loriana Maimone per aggiornare il CBN riguardo gli atti del Convegno di Messina. Mancano ancora diversi contributi dei relatori delle varie giornate. Al momento sono arrivati gli interventi delle Biblioteche civiche (Trieste ed Imola) e la presentazione di Chiara Faggiolani e Agnese Bertazzoli, per la giornata del 28 settembre mancano ancora 4 articoli. Per le giornate successive sono diversi i contributi ancora in attesa di essere ricevuti, per il 29 settembre solo Alessandra Citti ha già inviato il suo contributo. Si decide di chiedere un contributo anche per la tavola rotonda.

Infine si stabilisce di sollecitare l'invio degli atti mancanti attraverso un ultimo remind con scadenza definitiva e improrogabile del 16 gennaio 2023.

Fusari ricorda che per Pavia sono stati necessari tre remind.

Colombo informa che manca un resoconto dell'evento e si fa carico di preparare una news riassuntiva da pubblicare in NILDEWorld. Chiede poi se è necessario raccogliere le foto del convegno.

Maimone comunica che è già stata predisposta una cartella condivisa con le immagini che dovranno essere selezionate per la pubblicazione; per quanto riguarda invece le registrazioni del convegno fa presente che ci sono dei problemi perché mancano alcuni pezzi.

Silvana Mangiaracina informa che in altre occasioni è stato utilizzato il canale YouTube di NILDE per le registrazioni delle diverse sessioni. Fusari ricorda che per il convegno di Pavia si era occupata lei di rivedere le registrazioni e riportarle sul canale dedicato. Sempre Fusari chiede i tempi per la messa a disposizione dei link delle sessioni perché ci sono state delle richieste al riguardo.

Colombo ribadisce che per fare un lavoro ben fatto occorre tempo e per ora è meglio informare del fatto che i lavori di editing e pubblicazione dei video sono in corso e verrà comunicato quando saranno disponibili. i

Vengono chiesti poi feedback sul convegno, Maimone comunica che ci sono stati riscontri positivi e che l'evento è stato molto apprezzato, specialmente dai ragazzi.

Silvana dice di controllare slide e abstract caricati in Nilde world.

Le uniche "critiche" al convegno riguardano i badge, prende la parola Garbolino che suggerisce di inserire nel badge oltre ai nominativi anche l'appartenenza all'ente per poter meglio riconoscere le persone e trasferire il contatto virtuale al contatto fisico.

Colombo segnala che né i relatori né gli sponsor erano ben riconoscibili. In futuro si suggerisce di differenziare i badge per colore per meglio distinguere tutte le categorie di partecipanti e favorire il networking.

Si prosegue poi affrontando il tema del rinnovo del Comitato Biblioteche NILDE 2023-2025 e del calendario di presentazione delle candidature, delle votazioni e delle elezioni.

Silvana comunica che le candidature vengono gestite tramite software, chiunque può inviare la candidatura se in possesso di un account NILDE. Siccome fino a metà gennaio 2023 sono impegnati con il progetto Hermes, le candidature verranno aperte appena avranno finito la configurazione dell'ambiente di test.

Si discute quindi sulle possibili date per l'apertura e chiusura delle candidature e le conseguenti votazioni.

Si decide infine che le candidature verranno aperte dal 01 febbraio al 15 marzo e che dal 16 marzo al 15 aprile sarà possibile votare. L'esito delle votazioni è immediato, occorrono 15 giorni per preparare le liste quindi l'insediamento del CBN potrà avvenire il 2 maggio.

Verrà inviato un doodle per la prima convocazione del CBN 2023-2025 eletto e per il passaggio di consegne. Garbolino fa presente che occorre candidarsi con l'approvazione dell'ente. Giovanna Colombo suggerisce di inserire nella call di invito alle candidature in NILDE-Forni una comunicazione del tipo *"si ricorda ai candidati di chiedere l'autorizzazione preliminare al proprio ente di appartenenza prima di candidarsi"*.

Si prosegue discutendo delle possibili candidature e Silvana Mangiaracina rassicura circa la possibilità di ricandidarsi dopo il secondo mandato, dato che non è scritto nel regolamento e non c'è quindi alcuna preclusione, pertanto diversi membri dell'attuale CBN si rendono disponibili a ricandidarsi.

Infine si sottolinea che per la partecipazione ai gruppi di lavoro non è necessario essere membri del CBN.

Dato che la componente NILDE è per la maggior parte di biblioteche accademiche, Colombo invita a trovare nuove forze sollecitando la partecipazione dei bibliotecari degli Atenei più grandi (Milano, Roma, Venezia, Padova, Firenze) attualmente non rappresentati nel CBN ed incoraggia anche la candidatura da parte di colleghe-i dell'Università di Genova già attivi nei gruppi di lavoro.

Silvana segnala l'importanza di cooptare biblioteche con patrimoni rilevanti ai fini del document delivery (ad esempio l'università Cattolica).

Giulio Marconi per l'area sanitaria suggerisce di chiedere la partecipazione di bibliotecari del Bambin Gesù di Roma.

Tutti i membri del CBN e dei gruppi di lavoro si impegnano a reclutare potenziali nuovi candidati.

Dopo gli auguri per le festività natalizie e il nuovo anno si chiude la seduta.

La riunione si conclude alle 12.20.