

VERBALE RIUNIONE CBN (2020-2022)
Bologna, 25 ottobre 2019

Alla riunione congiunta del CBN uscente ed entrante sono presenti:

CBN entrante

Rosanna Battini
Claudia Beretta
Giovanna Colombo (secondo mandato)
Loriana Maimone Ansaldo Patti (secondo mandato)
Giulio Marconi (secondo mandato)
Maria Grazia Fusari
Cinzia Martone
Mauro Mazzocut
Giorgia Migliorelli
Concetta Rociola
Mauro Rossi (secondo mandato)
Valeria Scotti

CBN uscente

Laura Ghisoni
Emanuela Secinaro
Fulvia Merlini
Rosina Serpe

Per il Gestore

Silvana Mangiaracina
Ornella Russo

Altri presenti

Gabriela Carrara (Cnr)
Gustavo Filippucci (GdL Alpe)
Marida Fasano (già CBN)
Rosella Magno (GdL comunicazione)
Alessia Parolotto (GdL comunicazione)

Assenti

Claudio Monti
Pietro La Placa
Patrizia de Filippis
Monica Berzacola

Verbalizza Loriana Maimone Ansaldo Patti

La riunione ha inizio alle ore 10.30 con una breve presentazione da parte di ciascuno dei presenti.
Alle ore 11.15 Silvana Mangiaracina illustra l'ordine del giorno e avvia i lavori.

1. Passaggio di consegne e nomina del nuovo coordinatore CBN

Fulvia Merlini, coordinatrice del CBN 2017-2019, suggerisce che il coordinatore venga scelto tra i membri del CBN riconfermati, perché è preferibile che abbia esperienza e conosca bene il funzionamento del network. Vengono proposte Giovanna Colombo e Lorian Maimone Ansaldo Patti, quali coordinatrice e vice-coordinatrice del CBN. La proposta è accolta all'unanimità.

2. Sviluppi software in corso: Nilde 6

Alle 11.30 prendono la parola Alessandro Tugnoli e Gabriela Carrara, per il gestore, per illustrare quelli che saranno gli sviluppi del software.

Alessandro Tugnoli spiega che, anche in seguito al test di usabilità realizzato da Luce Bottazzo nel 2018, si è sentita la necessità di migliorare il software. Ad esempio, Nilde non è al momento *responsive* per smartphone e altri dispositivi mobili e non è risultato facile da utilizzare relativamente ad alcune funzioni; inoltre, è opportuno migliorare Nilde Utenti e studiare l'integrazione di Nilde con altri cataloghi/sistemi.

Nilde 6 avrà quindi una nuova interfaccia, su cui ci si potrà autenticare tramite IDEM, SPID e social network, oltre a mantenere il tradizionale accesso per username e password. I bibliotecari avranno un account personale, che potrà essere abilitato per tutte o solo per alcune funzioni. Esisteranno diversi tipi di account per ente, per consorzio, per operatori licenze. Si introdurrà la possibilità per i bibliotecari di segnalare diversi punti di consegna del materiale richiesto, così da agevolare gli utenti finali. Gli utenti, inoltre, potranno registrarsi contemporaneamente a più biblioteche. Anche Nilde utenti e il modulo statistiche saranno migliorati.

Interviene Silvana Mangiaracina per presentare i gruppi di lavoro che da settembre hanno già iniziato a lavorare a Nilde 6:

- analisi e progettazione: Biblioteca Cnr (Tugnoli, Mangiaracina, Settembrini, Carrara, Mazza);
- sviluppo software e graphic design: Biblioteca Cnr (Tugnoli, 1 informatico da reclutare tramite apposito bando in corso) + Inkode (società cooperativa esterna);
- feedback group: Biblioteca Cnr + GdL CBN (Sviluppo Nilde 6)

Al momento si ipotizza che Nilde 6 possa essere lanciato nel corso del 2020, ma bisognerà anche affrontare il problema della migrazione dei dati.

3. Resoconto attività degli attuali gruppi di lavoro

Alle ore 12.00, i coordinatori dei gruppi di lavoro illustrano brevemente le attività svolte nel triennio 2017-2019.

Inizia Silvana Mangiaracina a parlare del Gruppo "Nuovi Sviluppi di Nilde" (**NDEV**) che ha lavorato alla realizzazione di Nilde World e che ora dovrà lavorare attivamente a Nilde 6.

Segue Giulio Marconi, per il Gruppo formazione (**EDU**), che illustra il lavoro proficuo svolto in collaborazione con il Gruppo promozione e il Gruppo comunicazione (per esempio per la realizzazione e la diffusione delle best practices), il cui apice si è avuto con la realizzazione dei 4 corsi in occasione del convegno di Pavia (Nilde base, Nilde utenti, Nilde avanzato, Alpe).

Le attività del Gruppo comunicazione (**COM**) sono illustrate da Emanuela Secinaro, che descrive le attività svolte, tra cui la pubblicazione di due post quotidiani su Facebook, inerenti le attività di Nilde ma in generale anche notizie legate alle biblioteche e al mondo della cultura, e il Blog, su cui sono state pubblicate le bp, i "trucchi del mestiere", resoconti di convegni nazionali e internazionali. Propone infine l'opportunità di spostare i contenuti del Blog direttamente su Nilde World.

Per il Gruppo **Alpe** relaziona Gustavo Filippucci, che rileva la frammentarietà delle diverse realtà degli Atenei italiani a proposito delle licenze. È stato svolto un lavoro di schematizzazione per l'inserimento delle licenze e di formazione a distanza dei nuovi operatori Alpe. Si tratta di un gruppo molto fluido, in continua collaborazione con altri gruppi di lavoro. Ornella Russo aggiunge che sono 3 le attività principali del gruppo: aggiornamento delle licenze (negoziato e standard); assistenza ai colleghi tramite alpe-support; formazione, in collaborazione con il gruppo formazione

o su richiesta specifica degli atenei. Russo, Mangiaracina e Merlini rilevano la criticità della mancanza in ALPE delle licenze negoziate da Bibliosan.

Per il Gruppo internazionalizzazione (INT) prende la parola Giovanna Colombo, che illustra le 3 principali attività portate avanti nel triennio precedente: aumentare la visibilità di Nilde all'estero, per esempio grazie alla partecipazione ai convegni IFLA di Parigi (2017) e di Praga (2019); traduzione delle best practices e del manuale Nilde, pubblicati su Nilde World; collaborazione con colleghi stranieri come Peter Bae e Carmen Lomba. Nei mesi scorsi è stato proposto da Allan Mulondo del Max Planck Institute un progetto per inserire biblioteche del resto del mondo in Nilde, progetto per il quale si dovranno individuare altri partner europei e definire attentamente gli obiettivi, per cui si rimanda alle attività future del Gruppo internazionalizzazione.

4. Costituzione gruppi di lavoro

Si è poi deciso di mantenere gli attuali gruppi di lavoro per dare continuità alle attività già svolte nel triennio precedente.

Per quanto riguarda i presenti, i gruppi di lavoro sono così costituiti:

Comunicazione

Mauro Rossi (coordinatore), Rosella Magno, Monica Ortolan, Alessia Parolotto, Anna Sala, Valeria Scotti

Formazione

Giulio Marconi (confermato coordinatore), Rosanna Battini, Laura Ghisoni, Lorian Maimone, Cinzia Martone, Fulvia Merlini, Concetta Rociola, Mauro Rossi, Ornella Russo

Nilde 6

Claudia Beretta, Gabriela Carrara, Silvana Mangiaracina, Giulio Marconi, Cinzia Martone, Mauro Mazzocut, Giorgia Migliorelli, Valeria Scotti

Internazionalizzazione

Giovanna Colombo (confermata coordinatrice), Gabriela Carrara, Maria Grazia Fusari, Silvana Mangiaracina, Lorian Maimone, Valeria Scotti, Emanuela Secinaro

Promozione

Concetta Rociola (coordinatrice), Maria Grazia Fusari (vice coordinatore), Rosanna Battini, Rosina Serpe

Alpe

Claudia Beretta, Gustavo Filippucci, Mauro Mazzocut, Fulvia Merlini, Giorgia Migliorelli, Ornella Russo

A questi si aggiunge Patrizia De Filippis per il Gruppo formazione.

Per vedere in dettaglio i componenti dei gruppi, anche esterni al CBN, e gli obiettivi e le attività previste, si rimanda a Nilde World.

5. Resoconto convegno di Pavia

Una volta costituiti i gruppi di lavoro, alle 13.15 viene fatto da Maria Grazia Fusari un breve resoconto sulle attività seguite al convegno di Pavia.

Si affronta il problema del sito web del convegno, su cui si sta lavorando per spostarlo sul sito del Sistema Bibliotecario di Pavia. Claudia Beretta mostra quanto si sta facendo, ma, sussistendo il problema dello spazio per caricare i video e di una interfaccia che si discosta in parte da quella del sito originario, si propone di creare un clone del sito e ospitarlo sul server di Nilde. Il CBN decide che così si potrà agire anche in futuro per i prossimi convegni, in modo da dare continuità.

Maria Grazia Fusari fa presente che ancora sul sito mancano le slides dei corsi. Il gruppo formazione provvederà nei prossimi giorni a caricare le presentazioni su Nilde World, a cui si rimanderà dalla pagina del convegno.

Per quanto riguarda la pubblicazione degli atti, il CBN decide che ormai non è più opportuno chiedere i papers ai relatori a cinque mesi dal convegno e l'alternativa, proposta da Maria Grazia Fusari, è quella di creare un book of abstracts online, in cui raccogliere abstracts, slide e video.

6. Gruppi di lavoro

Alle 14.30 i gruppi di lavoro si suddividono in diverse stanze per iniziare a stabilire obiettivi e attività per il triennio 2020-2022. Alle 15.45 si ritorna in plenaria per ridiscutere quanto stabilito.

Il **GdL Formazione** si prefigge obiettivi a breve termine, come quello di rivedere le FAQ, di raccogliere e aggiornare il materiale già esistente sotto forma di un manualetto di pronto utilizzo il cui titolo potrebbe essere "Come faccio per..." e di organizzare un primo corso Nilde a Messina, su proposta di Lorian Maimone, ad inizio anno (fine febbraio/inizio marzo). Si stabilisce che a partire da inizio dicembre dovranno essere già definiti e pronti da pubblicizzare la data e i dettagli del corso. A lungo termine, il GdL si pone come obiettivo quello di creare un gruppo di formatori, distribuito su tutto il territorio italiano, da nord a sud, e di attivare dei webinar. Propone inoltre l'attivazione di un ambiente di prova per le esercitazioni durante i corsi.

Il **GdL Alpe** illustra i suoi 3 macro obiettivi:

- tenere aggiornato il database, favorendo l'inserimento delle negoziate di ente e consorzio;
- creare materiali didattici e FAQ;
- monitorare l'uso del bottone licenze.

Il Gruppo si prefigge inoltre di analizzare le licenze degli ebooks e di raccogliere tutte le eventuali deroghe per l'invio del pdf (es. ipovedenti, ANVUR, dematerializzazione...).

Il **GdL Comunicazione** si pone l'obiettivo di ampliare la comunicazione via social (Twitter, Telegram) e di implementare Nilde World con news e attività. Sul secondo punto tutti i gruppi dovranno collaborare, inserendo contenuti, tramite i coordinatori o altri membri del CBN, e dandone poi notizia al GdL Comunicazione, perché diffonda successivamente sui social.

Obiettivi del **GdL Promozione** sono:

- contattare nuove realtà (per es. le biblioteche ecclesiastiche, altre associazioni);
- promuovere sempre di più Nilde Utenti;
- favorire e promuovere l'ingresso delle biblioteche pubbliche, delle speciali, delle scolastiche che costituiscono un patrimonio aggiunto del network.

Il **GdL Internazionalizzazione** ha in programma di mettere a punto una Check list sul modello di RUSA stars, per verificare le modalità con cui vengono erogati i servizi interbibliotecari. È stata già fatta da Giovanna Colombo e Carmen Lomba la traduzione in italiano e in spagnolo, che dovrà essere adattata ad un contesto diverso da quello americano.

Inoltre, si è proposto di realizzare un progetto europeo, che coinvolga paesi africani e/o paesi del resto del mondo all'interno di Nilde, e di somministrare nuovamente a distanza di 3 o 4 anni la survey sugli scambi internazionali, per verificare le possibili evoluzioni del network.

Per vedere in dettaglio obiettivi e attività dei Gruppi di Lavoro si rimanda a Nilde World.

La riunione si conclude alle ore 17.00.