

VERBALE RIUNIONE CBN (2020-2022)  
Videoconferenza Zoom, 22 giugno 2022

**Ordine del giorno**

1. Organizzazione Convegno NILDE a Messina
2. Varie ed eventuali

Alla riunione del CBN sono presenti:

**Per il CBN in carica**

Claudia Beretta  
Giovanna Colombo  
Maria Grazia Fusari  
Loriana Maimone Ansaldo Patti  
Giulio Marconi  
Silvia Marra  
Cinzia Martone  
Concetta Rociola  
Mauro Rossi  
Valeria Scotti

**Per il Gestore**

Silvana Mangiaracina

**Altri presenti in collegamento video**

Benedetta Alosi (SBA Messina)  
Cettina Cosenza (SBA Messina)  
Nunzio Femminò (SBA Messina)  
Rosaria Micali (SBA Messina)  
Emanuela Secinaro (GdL Internazionalizzazione)  
Gabriela Carrara (Gestore)

**Assenti giustificati**

Rosanna Battini  
Giorgia Migliorelli

Verbalizza: Valeria Scotti

La riunione in collegamento Zoom ha inizio alle ore 10.19  
Esempio verbale

Prende la parola Loriana **Maimone** per aggiornare il CBN sul programma. I relatori internazionali, per la giornata del 27/09/2022 dedicata ad Hermes assicurano la loro partecipazione. Peter Collins e Peter Bae se non riusciranno in presenza, si collegheranno da remoto, mentre Ertugrul Cimen ha confermato la sua partecipazione in presenza. Si evidenzia che per la giornata del 28/09 ancora nessun abstract è pervenuto. Alcune biblioteche hanno manifestato dei problemi con la trasferta a Messina. Al riguardo **Mangiaracina** propone di finanziarli, offrendogli almeno il soggiorno. **Maimone e Alosi**

pensano sia fattibile un sostegno economico in virtù dell'entrata di un nuovo sponsor, Taylor and Francis, e del contributo deliberato dall'ateneo messinese.

**Maimone** suggerisce di contattare le biblioteche interessate a partecipare alla call for abstract. In caso di impossibilità ad intervenire in presenza vi sarà la disponibilità di un collegamento da remoto. Questo permetterà di poter valutare gli abstract pervenuti ed eventualmente finanziare i migliori contributi.

Su tale argomento interviene **Colombo** per l'esperienza di una biblioteca utilizzatrice di Nilde a livello internazionale. Suggerisce di valutare le statistiche delle biblioteche spagnole Rebiun e contattare le biblioteche con cui si hanno avuti maggiori scambi per un loro intervento da remoto, chiedendo la collaborazione di Carmen Lomba per far da tramite con i colleghi spagnoli.

**Mangiaracina** propone di individuare come CBN le esperienze maggiormente significative di 2 biblioteche pubbliche, 1 internazionale ed 1 del consorzio Bibliosan (biomedico). Interviene **Rociola** la quale ha avuto contatti con varie biblioteche e aggiorna sulla situazione. La Biblioteca di Trieste conferma la sua presenza in quanto hanno ottenuto il finanziamento a partecipare. La Biblioteca di Imola, contattata, non ha ancora dato risposta, mentre quella di Arezzo non ha ottenuto il finanziamento, ma potrebbe partecipare da remoto. Si ricontatterà anche la Biblioteca di Nuoro per sapere se possono partecipare. Per tali biblioteche in forse viene stabilito un riscontro entro il 30/06. Si stabilisce che in base a quanti abstract si riceveranno e alla loro qualità, verrà stilato il programma definitivo della giornata. Inoltre, viene stabilita una durata massima di 20 minuti per ogni intervento.

Sempre a proposito della *call for abstract* **Mangiaracina** chiede se verrà confermata la proroga al 15/07 come ultima dead line ufficiale e di sollecitare inoltre ad iscriversi al convegno. Viene deciso di diffondere la notizia poco prima della scadenza ufficiale di presentazione del 30/06 della estensione del termine tramite NILDE-Forni ed i canali social con rimbalzo ai propri contatti.

A tal proposito **Maimone** informa e condivide una mail ricevuta da un professore turco che si offre di fare una presentazione sul marketing delle biblioteche in Turchia e chiede una lettera di invito ufficiale. Mangiaracina propone che partecipi alla call for abstract e solo in seguito si deciderà, in base qualità della proposta, se invitarlo per la giornata del 28/07.

Sempre in merito alla call for poster, si segnala che ancora nessun abstract relativo a poster è pervenuto. Passando alla giornata del 28/07, sessione pomeridiana, Moriello e Faggiolani parteciperanno probabilmente da remoto. **Mangiaracina** chiede di nuovo conferma della possibilità di poter far collegare i relatori e di trasmettere il convegno online. Prende la parola **Femminò** che conferma la diretta streaming sul canale YouTube dell'Università di Messina, con la possibilità per chi parteciperà da remoto di collegarsi anche tramite Zoom o Teams dell'università.

In riferimento alla giornata del 28/07, **Mangiaracina** suggerisce di pubblicare sul sito il programma, seppur ancor incompleto, per renderlo al più presto visibile e al contempo sollecitare le speakers Faggiolani e Moriello a fornire un titolo per i loro interventi.

Si passa al tema iscrizioni al convegno. **Alosi** informa che all'incirca ci sono 50 iscritti. Suggerisce a tutto il CBN di iscriversi al più presto e di sollecitare le altre biblioteche a farlo. Propone di contattare personalmente le biblioteche siciliane, vista la vicinanza e l'opportunità, ad iscriversi. Inoltre questo permetterebbe in generale di meglio organizzare i trasporti e la cena sociale. Si decide di contattare anche gli IRCCS del Sud e altri aderenti a Bibliosan per sollecitare loro partecipazione e di estendere anche a zone del Sud limitrofe, ad es. Basilicata e Puglia, invito.

**Rociola** suggerisce di utilizzare le mailing list già esistenti per contattare le biblioteche. **Fusari** sottolinea l'importanza di allegare anche il programma per far conoscere e far arrivare il messaggio il più capillarmente possibile.

**Mangiaracina** concorda di inserire il programma ed entro fine giugno di far partire i messaggi di posta elettronica. Tutti concordano con la necessità di pubblicare al più presto il programma anche se in progress e allegarlo alle e-mails delle biblioteche contattate.

Passando alla giornata del 29/07, **Mangiaracina** visto il programma provvisorio, propone una nuova scaletta degli interventi con la presentazione del nuovo software TALARIA. Per quanto riguarda la presentazione del gruppo Alpe avverrà in presenza, ma non è stato ancora individuato chi terrà l'intervento. Inoltre, non è confermata la partecipazione per quanto riguarda la parte ACNP. Alessandra Citti contattata quale responsabile di ACNP ha espresso difficoltà alla partecipazione in presenza. Si decide di attendere per modulare la giornata in base agli interventi dei relatori e di togliere dal programma la sessione dedicata ai poster, non oggetto di presentazione perché esposti e visibili durante il convegno

**Femminò** alle 11.20 lascia la riunione.

Si passa alla giornata del 30/07 dedicata ai corsi Nilde. I corsi di formazione, i relatori ed i titoli sono già stati identificati e son già pubblicati sul sito.

A tal proposito **Rossi** propone di tenere moduli separati. Una per le call for abstract ed un altro modulo per l'iscrizione ai corsi. **Mangiaracina** pone la questione di come fare ad intercettare 'nuove' biblioteche a cui fare i corsi. **Colombo** sottolinea che è difficile coinvolgere nuove biblioteche, perché spesso non partecipano a cataloghi nazionali e, come nel caso delle biblioteche della comunità ebraica, non aderiscono ad ACNP e NILDE e non effettuano servizi esterni, ma solo alla propria utenza interna.

**Mangiaracina** insiste sulla necessità di avere un programma consolidato entro fine mese per poterlo pubblicare e condividere nelle mailing list, ricordando anche a chi si iscrive di prenotare hotel messi a disposizione dagli organizzatori. Inoltre, sottolinea la necessità di promuovere l'iniziativa NILDE WIKILoveMONUMENTS inserendo nel testo delle mail il link al modulo del concorso. Gabriela Carrara aggiorna sulla partecipazione al concorso. **Colombo** suggerisce di contattare più reti/canali inviando mail non solo a Nilde Forni, ma anche ad AIB, Gidif, Bibliosan, riprendendo il testo delle mail inviate alle mailing list e reinoltrando anche ai propri contatti personali potenzialmente interessati.

A tal proposito **Rossi** suggerisce di far 3 interventi sui social targati NILDE partendo da Lunedì 27/06 per ricordare scadenza call for abstract, Lunedì 4/07 per iscrizione al convegno, Lunedì 11/07 per iscrizione ai corsi.

Infine si passa alla questione dei moderatori delle sessioni che non era ancora stata discussa in precedenza. Si decide di optare, come per il convegno di Pavia, per 2 chair a sessione. All'unanimità si concorda sui nominativi che verranno indicati anche sul sito del convegno.

**Maimone** informa che vi sarà una traduttrice senza costi ulteriori in quanto risorsa interna all'ateneo. La traduzione avverrà solo dall'inglese all'italiano e per le eventuali domande agli ospiti internazionali. Si decide per una traduzione simultanea, previo invio da parte dei relatori del testo preventivo e/o delle slides che presenteranno.

La riunione termina alle 12.30 e si decide per un nuovo incontro del CBN da stabilirsi, tramite doodle, nella settimana dal 18 al 22 Luglio.