

# VERBALE RIUNIONE CBN (2020-2022)

## Videoconferenza Zoom, 30 novembre 2020

### **Ordine del giorno**

1. Modifiche componenti CBN
2. Attività ed obiettivi dei gruppi di lavoro
3. NILDE 6
4. Posticipo convegno Messina ed eventuali altre iniziative
5. Aggiornamento iniziativa RSCVD e progetto HERMES
6. Varie ed eventuali

Alla riunione del CBN sono presenti:

### **Per il CBN in carica**

Rosanna Battini  
Claudia Beretta  
Giovanna Colombo (secondo mandato)  
Maria Grazia Fusari  
Loriana Maimone Ansaldo Patti (secondo mandato)  
Giulio Marconi (secondo mandato)  
Cinzia Martone  
Giorgia Migliorelli  
Concetta Rociola  
Mauro Rossi (secondo mandato)  
Valeria Scotti

### **Per il Gestore**

Silvana Mangiaracina  
Ornella Russo

### **Altri presenti in collegamento video**

*Partecipanti gruppi di lavoro*  
Katia Alboresi (GdL ALPE)  
Gustavo Filippucci (GdL ALPE)  
Monica Berzacola (GdL Formazione)  
Patrizia de Filippis (GdL Formazione)  
Fulvia Merlin (GdL Formazione)  
Andrea Mainardi (GdL Internazionalizzazione)  
Franco Reuspi (GdL internazionalizzazione)  
Emanuela Secinaro (GdL Internazionalizzazione)  
Gabriela Carrara (Gestore)  
Debora Mazza (Gestore)  
Sergio Settembrini (Gestore)  
Alessandro Tugnoli (Gestore)

### **Assente giustificato**

Mauro Mazzocut

Verbalizza: Giovanna Colombo

La riunione in collegamento Zoom ha inizio alle ore 09.45 con i saluti di rito ed un breve riepilogo dell'Ordine del giorno.

### **1. Modifiche componenti CBN**

Prende la parola Silvana Mangiaracina la quale comunica la variazione dei componenti del CBN a causa del trasferimento di Ornella Russo e Mauro Mazzocut.

In rappresentanza del gestore al posto di Ornella Russo, che saluta tutti i partecipanti alla riunione, viene designato Sergio Settembrini.

Per la sostituzione di Mauro Mazzocut, eletto in rappresentanza dell'area sanità, sarà necessario indire nuove elezioni, come previsto dal Regolamento del CBN, in assenza di candidati Bibliosan supplenti.

Valeria Scotti si impegna a lanciare l'appello per le candidature nell'imminente assemblea Bibliosan.

Per quanto riguarda il calendario delle votazioni si stabilisce quanto segue:

- entro il 31/12/2020 presentazione delle candidature Bibliosan
- entro il 15/01/2021 votazione ed elezione di 1 candidato

## **2. Attività ed obiettivi dei gruppi di lavoro**

Alle 10:00 si prosegue con l'aggiornamento a cura dei coordinatori delle attività e degli obiettivi dei gruppi di lavoro

### **GdL Alpe**

Per il gruppo Alpe Claudia Beretta propone di utilizzare il sistema del calendario a turni anche per gestire le risposte di ALPE-Support. Informa poi che è stato completato il lavoro di inserimento delle licenze negoziate di Bibliosan e con l'occasione si è prodotto un manualetto riassuntivo, che dovrà essere pubblicato in NILDEWORLD.

Interviene Gabriela Carrara, la quale invita a pubblicare sempre i documenti definitivi in NILDEWORLD, oltre ad archiviare i file di lavoro nel Cloud.

Beretta conclude confermando che le attività di formazione ALPE continueranno: per la formazione si rendono disponibili Claudia Beretta e Katia Alboresi, mentre Gustavo Filippucci manifesta temporaneamente disponibilità all'inserimento licenze più che alla partecipazione alla docenza.

### **GdL Comunicazione**

Mauro Rossi riferisce che Facebook e Telegram sono i social media più seguiti e di successo per NILDE, mentre Twitter stenta a decollare.

Prosegue dicendo che sarebbe necessario reclutare altri comunicatori, visto che i collaboratori del gruppo Comunicazione sono esigui ed annoverano soprattutto ex membri del CBN.

Il punto di forza del GdL Comunicazione resta il collaudato sistema di lavoro che disciplina flusso, orari e calendario delle pubblicazioni.

Valeria Scotti si offre di collaborare alla pubblicazione in Twitter.

Silvana Mangiaracina suggerisce di istituire un gruppo di lavoro dedicato che curi la redazione dei contenuti del portale NILDE World, per aumentare gli editor e coordinare meglio le notizie da pubblicare su NILDEWorld e rilanciare sui social. Attualmente pubblicano news solo Mangiaracina, Colombo e Maimone Ansaldo Patti e di solito le notizie vengono poi diffuse sui social.

Infine Rossi propone che i coordinatori dei gruppi di lavoro inseriscano su NILDEWorld le notizie relative alle attività dei gruppi.

### **GdL Formazione**

Giulio Marconi si complimenta con i collaboratori della formazione: una vera e propria "squadra" affiatata più che un gruppo.

Si sono tenuti oltre all'evento del 15 maggio per l'Università di Perugia, altri webinar su richiesta il 17 giugno per l'Università di Salerno, il 15 luglio per l'Università di Parma, il 17 novembre per l'Università di Bologna.

Si è inoltre instaurata una collaborazione con ABEI (Associazione Bibliotecari Ecclesiastici Italiani), che ha visto la partecipazione di NILDE a settembre al quarto modulo (*La Biblioteca front-office*) del corso *Il Bibliotecario ecclesiastico* e l'11 novembre all'evento "Chi cerca periodici trova un tesoro" con il corso "*NILDE e ACNP per condividere risorse e servizi*".

E' stato aggiunto il modulo NILDE statistiche.

Silvana Mangiaracina propone la realizzazione di mini video per ogni modulo (massimo 5 minuti) da pubblicare nell'area formazione di NILDEWORLD.

Interviene Andrea Mainardi che suggerisce di prendere esempio dai video-tutorial realizzati dall'Università di Pavia.

Cinzia Martone preannuncia il conferimento di incarico formativo per assistenza e supporto ai colleghi del DD dell'Università di Fisciano.

Marconi conclude dicendo che il GdL Formazione continuerà l'attività dei webinar ed ha già ricevuto richiesta per l'attivazione del corso avanzato presso l'università di Bologna.

### **GdL Internazionalizzazione**

Giovanna Colombo informa che sono stati pubblicati in NILDEworld gli obiettivi del gruppo di lavoro Internazionalizzazione. Oltre al perseguimento di contatti e relazioni e l'adesione ad iniziative internazionali, pertinenti alle finalità del resource sharing, sarebbe utile lavorare alla mappatura degli scambi interbibliotecari internazionali ed alla realizzazione di un catalogo europeo dei periodici o perlomeno un catalogo che includa i periodici di Francia e Spagna, come suggerito da Carmen Lomba.

Conclusa la traduzione in inglese del manuale dei bibliotecari, si programma per il 2021 la traduzione del manuale utenti NILDE. Fra i presenti alla videoconferenza, si rendono disponibili a collaborare alla traduzione Emanuela Secinaro, Franco Reuspi, Andrea Mainardi. Successivamente verrà comunicata la ripartizione delle parti da tradurre.

### **GdL Promozione**

Concetta Rociola rendiconta le attività del GDL Promozione a rinforzo delle quali si sono aggiunti Cesare Banducci, Giulio Marconi e Mauro Rossi, vista la temporanea limitata disponibilità di Rosina Serpe e Laura Ghisoni.

Si è partiti effettuando un censimento delle biblioteche delle prime 5 regioni italiane in ordine alfabetico (da Abruzzo a Emilia Romagna), limitando la selezione ai Comuni attorno ai 10.000 abitanti. I dati raccolti, incrociando le ricerche per poli SBN, anagrafe ICCU, siti istituzionali e social, sono stati inseriti in un file appositamente realizzato da Maria Grazia Fusari.

L'indirizzario ottenuto verrà utilizzato per inviare a dicembre la lettera promozionale e la locandina realizzata dal gruppo di lavoro.

Il passo successivo previsto sarà il censimento delle biblioteche di altre 5 regioni (da Friuli a Marche) e l'invio entro marzo di un messaggio per la proposta di adesione a NILDE.

Per il Friuli, Silvana Mangiaracina segnala la possibilità di contattare Marco Chiandoni, attualmente bibliotecario presso la biblioteca civica di Staranzano.

## **3. NILDE 6**

Silvana Mangiaracina precisa che il gruppo di lavoro che sta riprogettando interamente il software NILDE (NILDE 6) è costituito, oltre a lei, da Alessandro Tugnoli, Sergio Settembrini, Gabriela Carrara e Debora Mazza. Alessandro Tugnoli è il responsabile tecnico dello sviluppo del nuovo software. (I gruppi di lavoro per la realizzazione della nuova versione NILDE 6 erano stati già presentati nell'ultima riunione del CBN in presenza, tenutasi a Bologna).

Lato biblioteca il login non si effettuerà più con credenziali uniche, ma sarà possibile abilitare gli operatori a funzionalità diverse: ad esempio sono previste abilitazioni differenti per "library manager", per operatori DD e per operatori ALPE.

Per quanto riguarda l'utente, il patron dopo la registrazione potrà effettuare diverse cose. fra le novità introdotte vi è la scelta di più biblioteche di servizio.

Anche la tipologia di materiali gestiti è stata ampliata con l'inserimento di mappe, manoscritti e tesi.

Il borrowing si arricchisce di funzioni come la scelta di consegna per il ritiro in diversi punti.

Inoltre son previsti controlli del diritto d'autore anche per i materiali di pubblico dominio o non soggetti a licenza.

Prende poi la parola Alessandro Tugnoli per illustrare la nuova interfaccia.

NILDE 6 sarà un software "*mobile ready*" compatibile con device mobili come smartphone e tablet.

Il menù cambierà in base alle funzioni dell'utilizzatore lato biblioteca o lato utente.

L'ambiente bibliografia dell'utente (patron) ha integrato Open Access Button.

La visualizzazione dell'ambiente biblioteca sarà consentita a tutti gli operatori, ma l'account cumulativo non esisterà più e l'interazione sarà diversa in base al ruolo: ad esempio ci sarà account manager per statistiche e gestione sottoscrizioni, account operatore di borrowing, di lending, di consegna, etc...

E' prevista la consegna diretta all'utente con integrazione in NILDE di un visualizzatore .pdf, previa verifica della licenza.

Infine viene sollevato in particolare da Monica Berzacola il problema dei link resolver e dell'integrazione con ALMA. Interviene Silvana Mangiaracina ricordando che il dialogo iniziato con ITALE e l'università di Udine, non ha portato a risultati concreti.

Essendo poi ridotta oramai a poche biblioteche l'interrogazione dei cataloghi ALEPH in NILDE, prima di lavorare all'integrazione in ALMA è necessario ripristinare l'interrogazione dei cataloghi delle biblioteche passate ad ALMA. Katia Alboresi infine sottolinea il fatto che non tutti gli utenti ALEPH avevano implementato il modulo per il resource sharing.

#### **4. Posticipo convegno Messina ed eventuali altre iniziative**

##### **Convegno Messina**

Per quanto riguarda il prossimo convegno nazionale previsto a Messina per il 2021, interviene Lorian Maimone Ansaldo Patti che conferma l'impossibilità di realizzare l'iniziativa.

Si condivide l'idea di rinviare l'organizzazione del convegno al 2022 e si propone di realizzare in alternativa nel 2021 un workshop virtuale aperto a tutta la comunità delle biblioteche NILDE. Oltre all'argomento, bisognerà individuare una piattaforma che riesca a reggere una massiccia partecipazione.

Giovanna Colombo invita tutti i partecipanti a valutare/trovare sistemi di videoconferenza idonei e suggerisce di cercare uno sponsor per finanziare una piattaforma a pagamento.

Silvana Mangiaracina auspica che in futuro si possano organizzare delle riunioni del CBN basate localmente, con la possibilità di invitare bibliotecari della regione.

#### **5. Aggiornamento iniziativa RSCVD e progetto HERMES**

Alle 13:30, dato che si è in forte ritardo sui tempi previsti, Silvana Mangiaracina conferma brevemente il proseguimento dell'iniziativa RSCVD e preannuncia che bisognerà attendere marzo 2021 per l'approvazione del progetto HERMES.

#### **6. Varie ed eventuali**

Si conclude l'incontro ricordando la necessità di aggiornare le varie mailing list NILDE in base alle variazioni dei componenti e di predisporre il calendario turni ask-cbn per il 2021.

Alle ore 13:45 si chiude la riunione.